



Dos : 28005239
 Ref : PSC/JMA (071008.1)

OPRICHTING STICHTING

Heden, eenendertig oktober tweeduizend en acht, verschijnt voor mij, _____
 mr. Ingeborg Marguérithé Duyverman, notaris te Utrecht: _____
 mevrouw mr. Pascale Henriëtte Mathea Josephine Schnackers, geboren—
 te Heerlen op zeven maart negentienhonderd zesenzeventig, die inzake—
 deze akte haar adres heeft te 3581 CG Utrecht, Maliebaan 81, te dezen—
 handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____
 de heer **Robert Frank Pangalila**, wonende te Rotterdam, _____
 Voorschoterlaan 64b postcode 3062 KR, geboren te 's-Gravenhage op—
 vier juli negentienhonderd vierenzestig, rijbewijsnummer 4478470301, _____
 gehuwd, hierna te noemen: **de oprichter**. _____
 De comparante, handelend als vermeld, verklaart bij deze akte een _____
 stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Scholing**
Kinderrevalidatieartsen.

2. Zij is gevestigd te Amsterdam.

DOEL

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel: het verzorgen van postacademisch _____
 onderwijs ten behoeve van de permanente educatie (PE) van artsen—
 (in opleiding) gericht op kinderrevalidatie, een en ander voor zover dit
 onderwijs verband houdt met de beroepsuitoefening van voornoemde
 artsen, en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of _____
 zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de
 ruimste zin des woords. _____
2. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

VERMOGEN

Artikel 3.

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door alle ontvangen _____
 bijdragen, subsidies, giften, legaten, erfstellingen, alsmede andere _____
 baten. _____
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van
 boedelbeschrijving. _____

BESTUUR

- 2 -

Artikel 4.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van tenminste drie en maximaal zeven natuurlijke personen.
2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur, met dien verstande dat aan de meerderheid van de bestuurders de kwaliteitseis wordt gesteld dat zij werkzaam zijn als revalidatiearts met als aandachtsgebied kinderrevalidatie-geneeskunde.
In ontstane vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien, doch in ieder geval binnen drie maanden. Indien een bestuurder op grond van een bepaalde hoedanigheid wordt benoemd, wordt daarvan in het benoemingsbesluit expliciet melding gemaakt.
3. Een meerhoofdig bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Een bestuurder kan binnen het bestuur twee functies bekleden.
4. De benoeming van een bestuurder geschiedt voor een periode van drie jaar. Herbenoeming kan onbeperkt geschieden.
5. Bij ontstentenis of belet van een bestuurder zijn de overige bestuurders met het bestuur belast.
Indien één of meer bestuurders ontbreken, vormen de overgebleven bestuurders of de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. Het bestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te voorzien.
In alle gevallen waarin niet binnen drie maanden na het ontstaan van een vacature in de benoeming van een bestuurder is voorzien, zal de meest gereede bestuurder of overige belanghebbende de rechtbank van het Arrondissement waarbinnen de stichting statutair is gevestigd kunnen verzoeken een bestuurder te benoemen.
6. Een bestuurder defungeert:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn aftreden;
 - c. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - d. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - e. door zijn ontslag door het bestuur; het besluit hiertoe kan slechts worden genomen met algemene stemmen van de overige bestuurders;
 - f. door verlies van de hoedanigheid op grond waarvan hij blijkens het benoemingsbesluit is benoemd;
 - g. door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd.
7. Het bestuur kan een bestuurder ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen, of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan zijn handhaving



- als bestuurder redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.
8. Het bestuur kan een bestuurder schorsen. De schorsing vervalt van—
rechtswege indien het bestuur niet binnen een maand na de schorsing
overgaat tot ontslag op één van de gronden als omschreven in lid 7—
van dit artikel.
 9. Een besluit tot schorsing neemt het bestuur met een meerderheid van
twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, de stem van het—
betrokken lid niet meegerekend.

TAAK, BEVOEGDHEDEN EN BELONING

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. Het bestuur—
kan als zodanig één of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk—
omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden
uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het—
bestuur.
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van—
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van—
registergoederen. Het is bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het—
aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of—
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt
of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.—
3. Voor zijn werkzaamheden ontvangt een bestuurder geen beloning.—
4. Het bestuur kan besluiten aan een bestuurder een niet bovenmatig—
vacatiegeld toe te kennen.
5. De in lid 4 van dit artikel omschreven vergoedingen worden in de—
jaarrekening van de stichting zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.—

BESLUITVORMING

Artikel 6.

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of—
ten minste twee van de overige bestuurders zulks wensen, doch ten—
minste tweemaal per jaar.
2. De bijeenroeping van een bestuursvergadering geschiedt door de—
voorzitter of ten minste twee van de overige bestuurders, danwel—
namens deze(n) door de secretaris, en wel schriftelijk onder opgaaf—
van de te behandelen onderwerpen, op een termijn van ten minste—
zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet
meegerekend.

Indien de bijeenroeping niet schriftelijk is geschied, of onderwerpen—
aan de orde komen die niet bij de oproeping werden vermeld, dan wel
de bijeenroeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen,—
is besluitvorming niettemin mogelijk, mits ter vergadering alle in functie
zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

- 4 -

- In spoedeisende gevallen kan de voorzitter van het bestuur besluiten—
van de wijze van oproeping en/of de termijn van oproeping af te—
wijken._____
3. Bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse te bepalen door
degene die de vergadering bijeenroept._____
 4. Toegang tot de vergaderingen hebben de bestuurders, alsmede zij die
door de ter vergadering aanwezige bestuurders worden toegelaten.—
Een bestuurder kan zich door een schriftelijk door hem daartoe—
gevolmachtigd mede-bestuurder ter vergadering doen—
vertegenwoordigen._____
 5. Iedere bestuurder heeft één stem._____
- Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven—
worden alle bestuursbesluiten genomen met gewone meerderheid van
de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste
de helft van de bestuurders in persoon aanwezig of vertegenwoordigd
zijn._____
- Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht._____
- Staken de stemmen bij benoeming van personen dan beslist het lot;—
staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel—
verworpen._____
6. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder—
schriftelijke stemming verlangt._____
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Bij zijn—
afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding._____
 8. Van het verhandelde in de vergadering worden door de secretaris of—
door een door deze onder zijn verantwoordelijkheid en met—
instemming van het bestuur aangewezen persoon notulen opgemaakt.
De notulen worden vastgesteld door het bestuur en ten blijke daarvan
door de voorzitter en secretaris van de desbetreffende vergadering—
ondertekend. De vastgestelde notulen zijn ter inzage voor alle—
bestuurders. Afschriften worden aan hen kosteloos verstrekt._____
 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits—
alle bestuurders zich schriftelijk omtrent het desbetreffende voorstel—
hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische—
gegevensdrager. Van een besluit buiten vergadering wordt onder—
bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een—
relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij—
de notulen wordt gevoegd._____
 10. In alle geschillen omtrent stemmingen niet bij de statuten voorzien,—
beslist de voorzitter._____

VERTEGENWOORDIGING**Artikel 7.**



- 5 -

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de stichting worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders.
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan gevolmachtigden een titel te verlenen.
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken.
4. Indien een bestuurder van een meerhoofdig bestuur in privé of in hoedanigheid een tegenstrijdig belang heeft met de stichting, dient hij dit te melden aan het bestuur.
De bestuurder dient zich van de beraadslagingen omtrent de aangelegenheid waarbij het tegenstrijdig belang speelt te onthouden, hij heeft ter zake geen stemrecht en evenmin telt hij mee voor een mogelijk quorum dat bij de besluitvorming geldt, een en ander tenzij de overige bestuurders eenstemmig anders besluiten. De bestuurder kan, ter uitvoering van het bestuursbesluit, niettemin de stichting vertegenwoordigen.

REGLEMENTEN

Artikel 8.

1. Het bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, waarvan nadere regeling wenselijk wordt geacht.
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Ten aanzien van een besluit tot vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement vindt het bepaalde in artikel 10, leden 1 en 2, overeenkomstige toepassing.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9.

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het

- 6 -

- boekjaar de balans en de staat van baten en lasten met bijbehorende toelichting van de stichting te maken en op papier te stellen. Deze stukken dienen te worden ondertekend door alle bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de hiervoor in lid 3 van dit artikel bedoelde stukken over te gaan, deze doen onderzoeken door een door het bestuur aan te wijzen deskundige. Deze brengt alsdan omtrent zijn onderzoek verslag uit.
 5. Het bestuur stelt voor het einde van het boekjaar een begroting en een beleidsplan voor het volgende boekjaar op.
 6. De balans en de staat van baten en lasten, met bijbehorende toelichting, worden door het bestuur vastgesteld.
 7. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen en tot fusie en splitsing te besluiten. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Is een vergadering, waarin een dergelijk besluit aan de orde is, niet voltallig, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
2. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een statutenwijziging zal worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, te worden gevoegd.
3. De statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

ONTBINDING

Artikel 11.

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het vorige artikel van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot



- 7 -

vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en _____
aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden _____
toegevoegd: in liquidatie. _____

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen
baten meer bekend zijn. _____

4. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de _____
stichting. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de _____
schorsing en het ontslag van bestuurders van toepassing. De overige
statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van _____
kracht tijdens de vereffening. _____
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt voor een
door het bestuur te bepalen doel bestemd dat zoveel mogelijk in _____
overeenstemming is met het doel van de stichting. _____
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de
ontbonden stichting gedurende zeven jaar onder berusting van de _____
door het bestuur aangewezen persoon. _____

SLOTBEPALING

Artikel 12.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, _____
beslist het bestuur. _____

OVERGANGSBEPALING

Artikel 13.

In afwijking van het bepaalde in artikel 4 lid 2 worden de bestuurders voor
de eerste maal bij deze akte benoemd. _____

SLOTVERKLARING

Tenslotte verklaart de comparante, ter uitvoering van het bepaalde in _____
artikel 13, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden
benoemd: _____

1. de heer Robert Frank Pangalila, de oprichter voornoemd, en wel als _____
voorzitter; _____
2. mevrouw Nienke Haga, geboren te Vught op achtentwintig maart _____
negentienhonderd negenenvijftig, en wel als secretaris; _____
3. de heer Julius Guilhelmus Simon Johannes Becher, geboren te _____
Amsterdam op zevenentwintig mei negentienhonderd eenenvijftig, en
wel als penningmeester. _____

VOLMACHT

Van de volmacht blijkt uit één (1) onderhandse akte, welke aan deze akte
wordt gehecht. _____

Van de volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken. _____

SLOT

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan _____

- 8 -

de comparante en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de _____
inhoud van de akte voortvloeiende gevolgen. _____

De comparante verklaart van de inhoud der akte te hebben kennis _____
genomen en daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparante _____
uitdrukkelijk in te stemmen met de beperkte voorlezing van de akte. _____

Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de comparante en door _____
mij, notaris, ondertekend. _____

De akte is verleden te Utrecht op de datum aan het begin van deze akte _____
vermeld. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



