

Revalidatie Nederland

Gevestigd te Utrecht

**Rapport inzake de
Jaarrekening 2024**

Inhoudsopgave

Bestuursverslag	4
Jaarrekening	
Balans per 31 december 2024	12
Staat van baten en lasten over 2024	14
Kasstroomoverzicht over 2024	15
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	16
Toelichting op de balans	18
Toelichting op de staat van baten en lasten	23
Overige toelichtingen	25

BESTUURSVERSLAG

Bestuursverslag Revalidatie Nederland 2024

Inleiding

In dit bestuursverslag komen aan de orde:

1. De organisatiegegevens (vereniging, bestuur en directie).
2. De activiteiten die in 2024 door Revalidatie Nederland zijn uitgevoerd en de impact op de jaarrekening.
3. Een doorkijk naar de activiteiten in 2025, een inschatting van de impact die dit heeft op de realisering van de begroting van 2025.
4. Handtekeningen bestuur Revalidatie Nederland voor akkoord jaarrekening 2024.

1. Organisatiegegevens

Statutaire naam: Revalidatie Nederland

Vestigingsplaats: Utrecht

Rechtsvorm: Vereniging

Doel vereniging:

1. De vereniging heeft ten doel de belangen van haar leden te behartigen in de ruimste zin van het woord.
2. De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:
 - a. Te fungeren als platform voor informatie en overleg ten behoeve van haar leden naar de overheid en alle daarvoor in aanmerking komende instanties;
 - b. Het uitwisselen van informatie, het bieden van ondersteuning en advies aan haar leden en het uitvoeren van gemeenschappelijk beleid voor haar leden;
 - c. Het ontwikkelen van een gemeenschappelijk beleid voor haar leden;
 - d. Het representeren van haar leden naar de landelijke gremia.

Samenstelling bestuur en directie

Bestuur:

M.A. (Michel) Dutrée, voorzitter, vanaf 01/01/2025

H.W.M. (Henri) Plagge (vice-voorzitter)

R.W.L. (Ronald) Spanjers, penningmeester

J.H.B. (Jan) Geertzen, tot 01/07/2024

K.W. (Katja) Hoorn, tot 01/07/2024

L. (Luikje) van der Dussen, per 01/07/2024

W.M. (Wideke) Nijdam, per 01/07/2024

Directie:

M.H. (Martijn) Klem

Resultaten 2024

In 2024 heeft Revalidatie Nederland de volgende resultaten gerealiseerd:

Thema 1: Revalidatieregister (incl. Revalidatie Impact)

- Dienstverlenings- en verwerkersovereenkomsten met leden zijn ondertekend
- Ca. 50% van de leden heeft eerste aanleveringen aan het Revalidatieregister gerealiseerd
- Eerste spiegelgesprekken voor diverse patiëntgroepen hebben plaatsgevonden
- Revalidatieregister doorontwikkeld met nieuwe dashboardtegel behandelinzet
- Er zijn twee nieuwe patiëntgroepen ontwikkeld
- Governance Revalidatieregister ondergebracht bij Stichting Revalidatie Impact
- Governance CP-Register ondergebracht bij Stichting Revalidatie Impact
- Patiënt ervaringsmetingen 2024 via Expoints ingericht en beschikbaar

Thema 2: Transformatie

- Implementatie transformatieplan middels separate thema's gestart
- Propositie en transformatieplan via diverse media uitgedragen
- Vernieuwd -online- Revalidatie Magazine is opgeleverd
- Toolkit propositie voor leden van RN is opgeleverd

Thema 3: Passende sturing en financiering

- Selectietraject externe partner *healthcare intelligence* succesvol doorlopen en afgerond
- Raamcontract RN en externe partner zijn ondertekend
- Contracten revalidatiecentra met externe partner voor berekenen en benchmarken kostprijzen zijn ondertekend, inclusief dienstverlenings- en verwerkersovereenkomsten
- Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen Werkgroep Bekostiging (WGB) en Bestuurscommissie Sturing en Financiering (S&F) helder gedefinieerd en geïmplementeerd
- Herijking tarieven door NZa hebben bijgedragen aan een passende bekostiging

Thema 4: Digitale zorg en innovatie

- Samenwerkingsverband e-Revalidatie in 2024 gegroeid naar 17 instellingen
- Alle leden geïnformeerd over de STOZ-subsidieregeling en *community of practice* ingericht
- Revalidatie Appstore gebouwd en gevuld met apps onder de revalidatieportal
- 7 kernthema's voor 2025/2026 geselecteerd, inclusief de pitch van twee nieuwe e-health initiatieven
- RN aangesloten bij Digizo, o.a. in de klankbordgroep MSZ
- Structureel Innovatieoverleg met de VRA
- Sessie 'zorg en onderzoek in tijden van financiële krimp' georganiseerd voor arts-bestuurders

Thema 5: Vereniging

- Briefing nieuw Kennisnet gereed, mede o.b.v. analyse van gebruikersstatistieken en -onderzoeken
- Ervaringsdeskundigheid in de revalidatie versterkt door DCRM-workshop, landelijke bijeenkomst en publicatie syllabus
- *Communities* versterkt via bijeenkomsten van o.a. managers volwassenen- en kinderrevalidatie
- Strategie kinderrevalidatie 2024-2027 vastgesteld
- Onderzoek t.b.v. capaciteitsraming GZ psychologen uitgevoerd

Effect op realisatie jaarrekening 2024

De uitvoering van het jaarplan heeft niet tot grote verschuivingen geleid in de jaarrekening over 2024.

Het bestuur van Revalidatie Nederland heeft in zijn vergadering van 15 juni 2024 de jaarlijkse risicoanalyse doorlopen.

Jaarplan 2025

Op 14 december 2023 beloofden de leden van Revalidatie Nederland:

Wij bieden een passend zorgaanbod voor iedereen in Nederland met een revalidatievraag. Dit aanbod is goede zorg die voldoet aan de kwaliteitskaders en richtlijnen van onze artsen en behandelaars en die wordt geleverd tegen maatschappelijk aanvaardbare kosten. Wij bieden met onze partners een landelijk dekkend netwerk en breed aanbod van revalidatie: van geconcentreerde, hoog-specialistische revalidatie als het moet tot eenvoudige ondersteuning dichtbij huis. Om kwaliteit en doelmatigheid te bevorderen, wordt de minimale standaard van ons aanbod steeds hoger, omdat we met elkaar leren van de best practices in de sector en de data uit ons revalidatieregister. Dit leren is niet vrijblijvend. Wij maken de revalidatie aantoonbaar beter en efficiënter.

Deze belofte is als volgt vertaald naar de zes speerpunten van het jaarplan voor 2025:

Als leden van Revalidatie Nederland bieden wij:	Speerpunt in Jaarplan 2025
- Brede revalidatie van hoge kwaliteit,	1. Kwaliteit door inzicht in variatie
- Die efficiënt is georganiseerd en goed is ingebed in landelijke en regionale netwerken,	2. Organisatie van de revalidatie
- Die passend wordt bekostigd tegen maatschappelijk aanvaardbare kosten,	3. Passende bekostiging
- Die digitaal wordt geleverd waar het kan,	4. Digitale revalidatie
- En die wordt gezien en gewaardeerd door onze patiënten, netwerkpartners en stakeholders.	5. Positionering en profilering
- Bij het waarmaken van deze belofte versterken we elkaar.	6. Vereniging

Hieronder zijn deze zes speerpunten in de belangrijkste onderwerpen en activiteiten van Revalidatie Nederland in 2025 geclusterd. Deze onderwerpen en activiteiten zijn vervolgens uitgewerkt in afrekenbare deelresultaten, die de leden van Revalidatie Nederland tijdens hun ledenvergadering van 12 december 2024 hebben vastgesteld.

1. Kwaliteit door inzicht in variatie
 - a. Revalidatie Impact verder ontwikkeld
 - b. Revalidatieregister verder ontwikkeld
 - c. Patiënt ervaringsmeting uitgevoerd en teruggekoppeld
 - d. Patiëntgroepen verder ontwikkeld
2. Organisatie van de revalidatie
 - a. ZE&GG-initiatieven
 - b. Dialoog rond concentratie en spreiding
 - c. Samenwerking in/met GRZ
 - d. Samenwerking in/door MER
 - e. Doorstroom in de keten
 - f. Overleg Kinderrevalidatie
 - g. Strategisch Personeelsbeleid
 - h. Ervaringsdeskundigheid
3. Passende sturing en bekostiging

- a. Landelijke informatievoorziening en kostprijsberekening
 - b. Overhead benchmark
 - c. Passende bekostiging in de MSR
 - d. Korte-termijn knelpunten in de MSR
4. Digitale revalidatie
- a. Behandelcontent voor digitale/hybride zorg
 - b. Hybride zorgpaden
 - c. Appstore
 - d. Registratie en meting digitale zorg
 - e. Thuismonitoring
 - f. STOZ
 - g. E-health initiatieven
 - h. Digizo.nu
5. Positionering en profilering
- a. Defend your castle lobby-strategie
 - b. Campagne profilering *Revalidatie Vooruit*
 - c. Campagne Revalidatieregister
 - d. Campagne digitale revalidatie
 - e. Campagne Sturing en financiering
6. Vereniging
- a. Nieuw online ledenplatform
 - b. Netwerk- en Intervisiebijeenkomsten (incl nieuw BI-netwerk)
 - c. Strategisch Plan

Effect op realisatie begroting 2025

Op basis van de cijfers tot en met mei 2025 is de prognose dat 2025 conform begroting zal worden afgerond.

			resultaat 2023		resultaat 2024		begroting 2025	
LOONKOSTEN								
4000	Bruto loon		770.036		877.332		922.500	
4001	Vakantietoelage		-1.030		8.581		75.850	
4002	Reservering eindejaarsuitkering		57.466		66.097		75.850	
4003	Vakantiedagen (PLB)		26.840		-6.160		20.000	
4040	Ontvangen loonkosten		-132.279		-112.554		-151.393	
4097	Inhouding fietsplan		-936		-1.988		-2.000	
4105	Sociale lasten		119.674		140.892		135.300	
4109	Ontvangen ziekengeld		-56.283		-31.823		0	
4125	Pensioenlasten		79.133		92.068		112.750	
	Totaal		862.621		1.032.445		1.188.858	
OVERIGE PERSONEELSKOSTEN								
4050	Deskundigheidsbevordering		9.421		6.565		7.500	
4300	Reiskosten		15.485		19.924		15.000	
4314	Onkostenvergoedingen		7.627		10.661		10.000	
4320	Ziekteverzekering		17.797		23.334		25.000	
4350	Wervingskosten		25.116		696		0	
4390	Vertering		1.600		5.100		5.000	
4397	Overige personeelskosten		67.089		-48		0	
	Totaal		144.135		66.232		62.500	
	Totaal Loon- + personeelskosten		1.006.756		1.098.677		1.251.358	
VERENIGINGSKOSTEN								
4400	Vergaderkosten		33.505		19.680		20.000	
4415	Representatiekosten		8.825		7.481		7.500	
4420	Contributies/abbonementen		3.646		3.905		3.000	
4430	Algemene advieskosten		20.029		1.924		7.500	
4440	Onkosten/vacatiegeld bestuur		43.356		0		0	
4450	Bestuurskosten		37.905		1.726		1.000	
	Totaal		147.266		34.716		39.000	
HUISVESTINGSKOSTEN								
4500	Huur kantoor		52.518		52.629		42.000	
4501	Ontvangen huur- en servicekosten		-20.161		-23.483		-24.160	
4502	Servicekosten		76.372		63.185		65.000	
4520	Afschrijving verbouwing		5.750		5.750		2.940	
	Totaal		114.479		98.081		85.780	
BUREAUKOSTEN								
4805	Kantoorbenodigdheden		1.556		427		750	
4806	Kopieer/drukwerk/porti		202		1.659		300	
4810	Telefoonkosten		461		491		500	
4826	Automatisering		4.262		3.424		3.000	
4845	Verzekeringen		2.648		3.425		3.000	
4850	Afschr automatisering en inventaris		3.854		5.324		5.775	
	Totaal		12.983		14.750		13.325	
ADMINISTRATIEKOSTEN								
4900	Adm werkzaamheden derden		31.345		28.502		30.000	
4910	Accountantskosten		11.256		11.653		11.000	
4935	Bankkosten		979		969		1.000	
4950	Belastingdienst		0		807		0	
	Totaal		43.580		41.931		42.000	

STURING & FINANCIERING						
7201	DBC inhuur extern		45.457	12.710	7.500	
7202	DBC overig		15.432	0	0	
	Totaal		60.889	12.710	7.500	
INFORMATIEBELEID & TECHNOLOGIE						
7300	Branche en sturingsinformatie		190.334	203.696	100.000	
7310	Inzicht in revalidatie		84.271	97.316	97.260	
7320	Revalidatie Register		382.038	206.543	171.000	
7321	Bijdrage VRA Register		-30.000	-30.000	-30.000	
7600	Subsidie Revalidatie Impact		223.666	281.718	319.612	
	Totaal		850.309	759.273	657.872	
COMMUNICATIE & PA						
7400	Algemene communicatie activiteiten		2.741	1.642	8.000	
7410	Website Revalidatie.nl		4.478	3.678	4.000	
7415	Revalidatie Magazine		40.123	53.359	27.500	
7420	Revalidatie Kennisnet		21.929	23.091	24.000	
7421	Bijdrage VRA Kennisnet		-10.000	-10.000	-10.000	
7425	Social Media		5.605	6.318	10.000	
7430	Symposia		0	0	0	
7440	Profilering en Marketing		30.419	2.660	40.000	
	Totaal		95.295	80.748	103.500	
ONDERZOEK, INNOVATIE & KWALITEIT						
7501	Symposia		0	0	0	
7502	Inhuur extern		3.404	2.052	0	
7503	LOOK		10.000	10.000	10.000	
	Totaal		13.404	12.052	10.000	
BATEN						
8002	Contributie		1.950.094	2.216.029	2.216.028	
8015	Advertentie opbrengsten RM		1.250	0	0	
8020	Bijdragen VRA		0	0	0	
8100	Bijdragen Revalidatie Impact		0	0	0	
8900	Incidentele baten (CP-NET)		0	0	0	
9150	Rente opbrengsten		7.145	14.324	12.000	
	Totaal		1.958.489	2.230.353	2.228.028	
	Totaal Bureaukosten		1.325.064	1.288.155	1.431.463	
	Totaal Activiteitenplannen		1.019.897	864.783	778.872	
	Totaal Baten		1.958.489	2.230.353	2.228.028	
	Resultaat		-386.472	77.415	17.694	

5. Handtekeningen bestuur Revalidatie Nederland voor akkoord jaarrekening 2024

Conform artikel 49 BW boek 2 lid 2 tekent het bestuur van een vereniging de jaarrekening. De ondertekening van de jaarrekening 2024 door het bestuur van Revalidatie Nederland vindt plaats voor de Algemene Ledenvergadering van 4 juli 2025.

dhr. dr. M.A. Dutrée (voorzitter)

w.g.

dhr. dr. R.W.L. Spanjers (penningmeester)

w.g.

mevr. drs. L. van der Dussen

w.g.

mevr. dr W.M. Nijdam

w.g.

dhr. drs. H.W.M. Plagge

w.g.

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2024*(na resultaatbestemming)*

		<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
		€	€	€	€
ACTIVA					
VASTE ACTIVA					
<i>Materiële vaste activa</i>	1				
Verbouwingen		2.939		8.689	
Computerapparatuur		9.517		8.524	
Inventarissen		<u>5.728</u>		<u>7.228</u>	
			18.184		24.441
VLOTTENDE ACTIVA					
<i>Vorderingen</i>					
Vorderingen op handelsdebiteuren	2	39.313		-	
Overige rekening-courant	3	198		198	
Overige vorderingen en overlopende activa	4	<u>93.592</u>		<u>72.059</u>	
			133.103		72.257
<i>Liquide middelen</i>					
ING		116.981		120.133	
Spaarrekeningen		<u>899.752</u>		<u>998.562</u>	
			1.016.733		1.118.695
Totaal activazijde		<u><u>1.168.020</u></u>		<u><u>1.215.393</u></u>	

		<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
		€	€	€	€
PASSIVA					
STICHTINGSVERMOGEN	5				
Continuïteitsreserve	6	766.710		689.000	
Bestemmingsreserves		-		295	
			766.710		689.295
LANGLOPENDE SCHULDEN	7				
Overige schulden	8		-		135.775
KORTLOPENDE SCHULDEN					
Aflossingsverplichtingen	9	85.775		84.863	
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	10	11.752		20.327	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	11	119.304		98.220	
Overige schulden en overlopende passiva	12	184.479		186.913	
			401.310		390.323
Totaal passivazijde			<u>1.168.020</u>		<u>1.215.393</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		2024	Begroting 2024	2023
		€	€	€
Baten	13			
Contributies	14	2.216.029	2.170.324	1.950.094
Financiële baten	15	14.324	10.000	7.145
Overige baten		-	2.000	1.250
		<u>2.230.353</u>	<u>2.182.324</u>	<u>1.958.489</u>
Lasten				
Lonen en salarissen	16	799.485	736.000	663.814
Sociale lasten en pensioenlasten	17	233.096	216.000	198.806
Overige personeelskosten	18	66.232	90.000	144.135
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	19	11.074	9.750	9.604
Huisvestingskosten	20	92.331	97.000	108.729
Bureaunkosten	21	9.291	10.250	9.129
Verenigingskosten	22	76.645	156.000	190.843
Activiteitenplan	23	864.783	856.718	1.019.898
Totaal van som der kosten		<u>2.152.937</u>	<u>2.171.718</u>	<u>2.344.958</u>
TOTAAL VAN NETTO RESULTAAT		<u>77.416</u>	<u>10.606</u>	<u>-386.469</u>
Bestemming saldo van baten en lasten				
Bestemmingsreserve		-		-180.319
Continuïteitsreserve		77.416		-206.150
		<u>77.416</u>		<u>-386.469</u>

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

		2024		2023	
		€	€	€	€
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten					
Saldo van baten en lasten			77.416		-386.469
<i>Aanpassingen voor</i>					
Afschrijvingen	19		11.074		9.604
<i>Verandering in werkkapitaal</i>					
Mutatie vorderingen		-60.847		75.105	
Toename (afname) van overige schulden	9	10.987		-183.710	
			-49.860		-108.605
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten			38.630		-485.470
Totaal van kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Verwerving van materiële vaste activa	1		-4.817		-9.499
Totaal van kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Uitgaven ter aflossing van leningen			-135.775		-
Totaal van toename (afname) van geldmiddelen			-101.962		-494.969
Verloop van toename (afname) van geldmiddelen					
Geldmiddelen aan het begin van de periode			1.118.695		1.613.664
Toename (afname) van geldmiddelen			-101.962		-494.969
Geldmiddelen aan het einde van de periode			1.016.733		1.118.695

GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Revalidatie Nederland is feitelijk en statutair gevestigd op Postbus 9696, 3506 GR te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 40477880.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Revalidatie Nederland bestaan voornamelijk uit: samenwerken op het gebied van gezondheidszorg en overige gezondheidszorgondersteunende diensten en activiteiten.

Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden

Bij toepassing van de grondbeginselen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Revalidatie Nederland zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

Algemene grondbeginselen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld conform de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Grondbeginselen

Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Bestemmingsreserves

Een reserve wordt gevormd wanneer een deel van de middelen door het bestuur is afgezonderd voor een specifiek doel. Een fonds wordt gevormd wanneer een deel van de middelen door derden een specifieke bestemming is gegeven.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Indien geen sprake is van (dis)agio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schuld.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de staat van baten en lasten als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen, kortlopende schulden aan kredietinstellingen en effecten die onder de vlottende activa worden gerubriceerd.

TOELICHTING OP DE BALANS

Vaste activa**1 Materiële vaste activa**

	Verbouwingen	Computer- apparatuur	Inventarissen	Totaal
	€	€	€	€
<u>Stand per 1 januari 2024</u>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	84.647	47.561	7.500	139.708
Cumulatieve afschrijvingen	-75.958	-39.037	-272	-115.267
Boekwaarde per 1 januari 2024	8.689	8.524	7.228	24.441
 Mutaties				
Investeringen	-	4.817	-	4.817
Afschrijvingen	-5.750	-3.824	-1.500	-11.074
Saldo mutaties	-5.750	993	-1.500	-6.257
<u>Stand per 31 december 2024</u>				
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	84.646	52.378	7.500	144.524
Cumulatieve afschrijvingen	-81.707	-42.861	-1.772	-126.340
Boekwaarde per 31 december 2024	2.939	9.517	5.728	18.184

Materiële vaste activa: Economische levensduur

	Andere vaste be- drijfsmiddelen
Begin van de reeks van het afschrijvingspercentage	6,67
Einde van de reeks van het afschrijvingspercentage	20,00

Vlottende activa**Vorderingen**

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
2 Vorderingen op handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	39.313	-
	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
3 Overige rekening-courant		
Rekening-courant Stichting Revalidatie Impact	198	198
	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
4 Overige vorderingen en overlopende activa		
Overige vordering	93.592	72.059

5 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Continuïteits- reserve	Bestemmingsre- serves	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024	689.000	295	689.295
Mutatie uit resultaatverdeling	-	-295	-295
Mutatie uit resultaatverdeling	77.710	-	77.710
Stand per 31 december 2024	766.710	-	766.710

	2024	2023
	€	€

6 Continuïteitsreserve

Stand per 1 januari	689.000	895.150
Mutatie uit resultaatverdeling	77.710	-206.150
Stand per 31 december	766.710	689.000

De continuïteitsreserve is door het bestuur bepaald om in gevallen van discontinuïteit een reorganisatie door te kunnen voeren. De gewenste hoogte is gesteld op 75% van de vaste kosten.

	2024	2023
	€	€
Bestemmingsreserves		
Stand per 1 januari	295	180.613
Resultaatverdeling	-295	-180.318
Stand per 31 december	-	295

De bestemmingsreserves zijn door het bestuur bepaald om komende jaren projecten te financieren binnen de ontwikkeling en uitvoering van het Revalidatieregister.

Langlopende schulden**7 Langlopende schulden**

	Stand per 31 december 2024	Aflossingsverplichting	Resterende looptijd > 1 jaar
	€	€	€
Totaal	85.775	85.775	-

8 Overige schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Revalidatieonderzoek ZonMw	-	135.775
	2024	2023
	€	€

Overige schuldStand per 1 januari

Hoofdsom	466.269	466.269
Cumulatieve aflossing	-245.631	-245.631
Saldo per 1 januari	220.638	220.638

Mutaties

Aflossing	-134.863	-
-----------	----------	---

Stand per 31 december

Hoofdsom	466.269	466.269
Cumulatieve aflossing	-380.494	-245.631
Kortlopend deel	-85.775	-84.863
Saldo per 31 december	-	135.775

Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

9 Aflossingsverplichtingen

Revalidatieonderzoek ZonMw	85.775	84.863
	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

10 Schulden aan leveranciers en handelskredieten

Crediteuren	11.752	20.327
	31-12-2024	31-12-2023
	€	€

11 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonheffing	70.799	57.098
Pensioenen	48.505	41.122
	119.304	98.220

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
	€	€
<i>12 Overige schulden en overlopende passiva</i>		
Vakantiedagen	113.359	120.750
Vakantiegeld	54.707	44.410
Accountantskosten	12.230	9.900
Nog te betalen kosten	4.183	11.293
Nettolonen	-	560
	<u>184.479</u>	<u>186.913</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huurverplichtingen onroerende zaken:

Door Revalidatie Nederland zijn meerjarige financiële verplichtingen tot en met 2025 aangegaan terzake van huur van bedrijfsruimten (inclusief servicekosten).

De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 53.000.

Facilitaire diensten:

Door Revalidatie Nederland zijn meerjarige financiële verplichtingen aangegaan terzake het afnemen van facilitaire diensten. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 63.000. Deze verplichting is aangegaan tot en met 2025.

Huurgarantie:

Door Revalidatie Nederland is een huurgarantie afgegeven.

De garantie bedraagt per 31 december 2024 € 15.767.

Budgetsubsidie:

Door Revalidatie Nederland is voor 2025 een budgetsubsidie toegezegd aan Stichting Revalidatie Impact van € 319.612. De budgetsubsidies zullen vanuit de lopende jaarlijkse exploitatie worden betaald.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

13 Baten

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
Contributies	2.216.029	2.170.324	1.950.094
Financiële baten	14.324	10.000	7.145
Overige baten	-	2.000	1.250
	<u>2.230.353</u>	<u>2.182.324</u>	<u>1.958.489</u>

15 Financiële baten

Financiële baten	<u>14.324</u>	<u>10.000</u>	<u>7.145</u>
------------------	---------------	---------------	--------------

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€

16 Lonen en salarissen

Lonen en salarissen	<u>799.485</u>	<u>736.000</u>	<u>663.814</u>
---------------------	----------------	----------------	----------------

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€

17 Sociale lasten en pensioenlasten

Sociale lasten	141.028	122.000	119.674
Pensioenlasten	92.068	94.000	79.132
	<u>233.096</u>	<u>216.000</u>	<u>198.806</u>

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€

18 Overige personeelskosten

Overige personeelskosten	42.898	73.000	126.338
Ziekengeldverzekering	23.334	17.000	17.797
	<u>66.232</u>	<u>90.000</u>	<u>144.135</u>

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€

19 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>11.074</u>	<u>9.750</u>	<u>9.604</u>
---------------------------------------	---------------	--------------	--------------

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€

Afschrijvingen materiële vaste activa

Verbouwingen	5.750	5.750	5.750
Computerapparatuur	3.824	4.000	3.582
Inventarissen	1.500	-	272
	<u>11.074</u>	<u>9.750</u>	<u>9.604</u>

	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
20 Huisvestingskosten			
Facilitaire diensten	63.185	62.000	76.372
Betaalde huur	29.146	35.000	32.357
	<u>92.331</u>	<u>97.000</u>	<u>108.729</u>
	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
21 Bureaunkosten			
Kosten automatisering	3.424	5.000	4.262
Assurantiepremie	3.290	3.000	2.648
Kopieerkosten, drukwerk en porti	1.659	1.000	202
Telefoon- en faxkosten	491	500	461
Kantoorbenodigdheden	427	750	1.556
	<u>9.291</u>	<u>10.250</u>	<u>9.129</u>
	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
22 Verenigingskosten			
Administratieve werkzaamheden derden	28.502	30.000	31.345
Vergaderkosten	19.680	27.500	33.505
Accountantskosten	11.653	11.000	11.256
Representatiekosten	7.481	7.500	8.825
Bijdragen en contributies	3.905	4.000	3.646
Advieskosten	1.924	15.000	20.029
Overige bestuurskosten	1.726	5.000	37.905
Kosten betalingsverkeer	969	1.000	929
Boetes en verhogingen belastingen en premies sociale verzeke- ringen	807	-	-
Onkosten en vacatiegelden bestuur	-	55.000	43.356
Overige verenigingskosten	-2	-	47
	<u>76.645</u>	<u>156.000</u>	<u>190.843</u>
	2024	Begroting 2024	2023
	€	€	€
23 Activiteitenplan			
Informatie en technologie	301.012	290.000	274.606
Revalidatie Impact	281.718	281.718	223.666
Revalidatie Register	176.543	145.000	352.038
Communicatie en public affairs	80.748	95.000	95.295
Sturing en financiering	12.710	35.000	60.889
Onderzoek, innovatie en kwaliteit	12.052	10.000	13.404
	<u>864.783</u>	<u>856.718</u>	<u>1.019.898</u>

OVERIGE TOELICHTINGEN**Gemiddeld aantal werknemers**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>10,43</u>	<u>10,47</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>10,43</u></u>	<u><u>10,47</u></u>